



Agent OHSPrint

GUIDA RAPIDA | Installazione come servizio e utilizzo

Prima di iniziare: PC Windows collegato alla rete delle stampanti, accesso al gestionale e autorizzazione amministratore Windows per installare il servizio.

1. Installa o aggiorna il servizio

- 1 Scarica **Setup_Agent_OHSPrint.exe** dal pulsante **Scarica Agent OHSP** del gestionale. Chiudi l'agente già aperto, avvia il file e conferma la richiesta amministratore di Windows.
- 2 Accetta l'installazione, quindi conferma la cartella proposta **C:\OHSPrint_monito** sul disco principale, oppure scegli una cartella dedicata diversa. Premi **Installa**. Il pacchetto include programma, servizio e guida; non serve estrarre uno ZIP.
- 3 Al termine lascia selezionati **Apri la guida PDF** e **Avvia Agent OHSPrint**, poi premi **Fine**: guida e agente si aprono automaticamente. Il servizio **OHSPrintAgent** ha avvio automatico ritardato. Nell'agente verifica **Servizio Windows: attivo**.

2. Collega cliente e stampanti

- 4 Accedi con il tuo utente del gestionale. Indirizzo attuale:
http://192.168.1.240/GESTIONE_STAMPE/
- 5 Seleziona **cliente e sede**. Inserisci un IP o nome host per riga, oppure usa la ricerca in rete. Premi **Elenca IP / seleziona** e spunta **Monitora** solo sulle stampanti desiderate.
- 6 Premi **3 - Leggi stampanti selezionate**. Conferma le credenziali di ogni dispositivo: il valore iniziale è **admin**, da correggere se diverso. Controlla modello, matricola, copie e toner. Per creare una macchina nel gestionale occorrono sede, matricola e modello presente nel catalogo.

3. Avvia, metti in pausa e controlla l'esito

- 7 Premi **Avvia sincronizzazione** e conferma il cliente: l'agente invia i dati a gestione_stampe. La scritta **inserimento avvenuto con successo** compare dopo la conferma del salvataggio nel gestionale.
- 8 Lo stesso pulsante diventa **Metti in pausa sincronizzazione**. La pausa sospende i prossimi invii anche del servizio; un invio già partito può completarsi. Per riprendere, premi nuovamente **Avvia sincronizzazione**.

Invio giornaliero e recupero: con servizio attivo puoi chiudere la finestra. Il servizio legge i contatori una volta al giorno per stampante; se il PC era spento, li acquisisce al primo avvio disponibile. Il PC deve essere acceso e in rete. Se il portale è offline, le letture restano in una **coda locale cifrata**, anche dopo un riavvio, e vengono inviate al ritorno della connessione. Lo storico del gestionale resta settimanale. **Stampa / PDF** esporta le stampanti selezionate.

Verifica installazione, log e assistenza

Premi **Verifica installazione**: controlla servizio e relativa versione, accesso al portale, lettura dei contatori delle stampanti selezionate, configurazione condivisa e invii in coda. La verifica non scrive letture nel gestionale.

Premi **Apri log**: trovi data, ora, invii riusciti e descrizione degli errori. **Aggiorna log** ricarica gli eventi. I registri sono nella cartella **LOGS** del programma, normalmente **C:\OHSPrint_monito\LOGS: agent.log** per l'agente e **servizio.log** per il servizio.

Se qualcosa non funziona: controlla rete e indirizzo del gestionale; verifica IP e credenziali della stampante; se il servizio risulta arrestato, apri **Servizi** di Windows e avvia **OHSPrintAgent**. Se la pausa non viene confermata, verifica i permessi e consulta il log.